**Základná škola Sadová 620 SENICA**

**Návrh na organizačné zabezpečenie hromadnej školskej akcie**

**Trieda:** ...............................

**Názov akcie:**.............................................

**Termín konania akcie:**...................................... **Časový priebeh akcie**: ....................................

**Miesto a hodina zrazu:**.......................................................

**Trasa:**...................................................................................

**Miesto a hodina návratu:**..................................................................................................................

**Spôsob prepravy:**...............................................................................................................................

**Počet účastníkov spolu:** ................................... **z toho žiakov**: ....................................................

**Pedagogický dozor :**..........................................................

**.**.........................................................

**.**.........................................................

**.**.........................................................

**Predložiť zoznam účastníkov a zabezpečiť ich poistenie !!!**

**Program akcie:**.......................................................................................................................

**Podmienky stravovania a ubytovania:**.................................................................................................

**Rozpočet na osobu:**.................................................................................................................................

**Prípravy žiakov na akciu (**kde, kedy a ako, BOZ poučenia).................................................................

**Meno vedúceho akcie:**..........................

–––––––––––––––––

podpis

**V Senici dňa**...............

Vyjadrenie riaditeľa školy:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Poznámka:

**Odpracovaný počet hodín práce nadčas súvisiacich s realizovanou akciou.**

**Meno:** ............................................. **hodín:** ...................................

––––––––––––––––

zástupca riaditeľa