

MANDÁTNA ZMLUVA

uzavretá podľa § 566 Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov medzi

Mandantom: Základná škola, Sadová 620, Senica
Zastúpený: Ing. Svetlana Chábelová, riaditeľka školy
Sídlo: Sadová 620, 905 01 Senica
IČO: 31827705
Číslo účtu: SK72 5600 0000 0092 1456 5008

Mandatárom: SK Projekt s. r. o.
Zastúpený: Ing. Zuzana Krištofičová
Sídlo: Jirásková 8, 851 01 Bratislava
Číslo účtu: SK63 0900 0000 0050 7322 9722
IČO: 48 195 286
DIČ: 212 008 6287
Zápis: v Obchodnom registri ORSR Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č. 104715

Článok 1 Predmet zmluvy

- 1.1. Mandatár sa touto zmluvou zaväzuje vykonať pre Mandanta činnosti externého riadenia projektu na základe úspešnej Žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku a podpísanej Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku v rámci výzvy s pracovným názvom „V základnej škole úspešnejší“, v rámci Operačného programu Ľudské zdroje, prioritná os 1 Vzdelávanie, investičná priorita 1.1 Zníženie a zabránenie predčasného skončenia školskej dochádzky a podporou prístupu ku kvalitnému predškolskému, základnému a stredoškolskému vzdelávaniu vrátane formálnych, neformálnych a bežných spôsobov vzdelávania za účelom opätovného začlenenia do vzdelávania a prípravy, špecifický cieľ 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov, prostredníctvom poskytovateľa: Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky ako sprostredkovateľského orgánu pre operačný program Ľudské zdroje (ďalej len projekt) a to v celom procese implementácie a monitorovania projektu.
- 1.2. Mandatár sa zaväzuje vykonať externé riadenie projektu (ďalej ako „predmet zmluvy“) v nasledovnom rozsahu:
 - a) implementácia projektu, vrátane: vypracovania a odoslania výročných monitorovacích správ/doplňujúcich monitorovacích údajov k žiadosti o platbu i mimo nej v systéme ITMS2014+ v počte a v periodicite podľa podmienok Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len Zmluva o poskytnutí NFP), či na požiadanie a vypracovania a odoslania žiadostí o platbu v systéme ITMS2014+ v počte a v periodicite podľa Zmluvy o poskytnutí NFP, účasť na kontrole na mieste,
 - b) vypracovanie a odoslanie záverečnej monitorovacej správy v systéme ITMS2014+ podľa podmienok Zmluvy o poskytnutí NFP a vypracovanie a odoslanie záverečnej žiadosti o platbu v systéme ITMS2014+ podľa podmienok Zmluvy o poskytnutí NFP.
- 1.2 Mandatár sa zaväzuje vykonávať v mene mandanta predmet zmluvy za účelom efektívnej implementácie projektu a splnenia povinností Mandanta, ktoré sú definované v Zmluve o poskytnutí NFP.
- 1.3. Služby sa Mandatár zaväzuje poskytovať Mandantovi podľa jeho požiadaviek a v súlade so svojím predmetom činnosti, v súlade s metodickými pokynmi uvedenými v Systéme riadenia európskych

štrukturálnych a investičných fondov na roky 2014 – 2020, pokynmi Centrálného koordinačného orgánu a podmienkami uvedenými v Operačnom programe Ľudské zdroje na roky 2014 – 2020, či inými metodickými pokynmi vyplývajúcimi z Partnerskej dohody o využívaní európskych štrukturálnych a investičných fondov v rokoch 2014 – 2020 uzatvorenej medzi Slovenskou republikou a Európskou komisiou.

- 1.4. Služby Mandatára budú poskytnuté ústne, účasťou na rokovaníach so zástupcami ministerstiev, implementačných agentúr a iných dotknutých strán a/alebo písomne - formou komplexného spracovania spisu projektu, a tiež ostatných písomností ako súčasť projektovej dokumentácie – odborných posudkov pri sporných bodoch realizácie projektu, monitorovacích správ/doplňujúcich monitorovacích údajov, žiadostí o platbu, žiadostí o zúčtovanie platieb, záverečnej monitorovacej správy a záverečnej žiadosti o platbu pre Mandanta.

Článok 2

Práva a povinnosti zmluvných strán

21. Mandatár je povinný pri plnení predmetu zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou v zmysle platných právnych predpisov, metodických pokynov upravujúcich podmienky čerpania nenávratného finančného príspevku z európskych štrukturálnych a investičných fondov a podľa pokynov Mandanta, v súlade s jeho záujmami, ktoré Mandatár pozná alebo musí poznať.

22. Mandatár je povinný oznámiť Mandantovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri plnení predmetu zmluvy a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov Mandanta. Od pokynov Mandanta sa Mandatár môže odchýliť len ak je to naliehavo nevyhnutné v záujme Mandanta a Mandatár nemôže včas dostať jeho súhlas.

23. Mandatár sa zaväzuje včas odovzdať Mandantovi všetky písomnosti a informácie, ktoré vyplývajú z plnenia predmetu zmluvy a informovať ho o všetkých skutočnostiach, majúcich vplyv na plnenie predmetu zmluvy. V prípade predkladania monitorovacích správ/doplňujúcich monitorovacích údajov a žiadostí o platbu, resp. akýchkoľvek dokumentov v rámci komunikácie s RO je Mandatár povinný tieto dokumenty zaslať na vedomie Mandantovi pred ich odoslaním.

24. Za poskytované služby má Mandatár nárok na odplatu v zmysle článku 3 tejto Zmluvy.

Článok 3

Odplata a platobné podmienky

3.1. Odplata za predmet zmluvy podľa článku 1 tejto Zmluvy bola stanovená nasledovne:

a) Odplata za implementáciu projektu celkovo počas trvania projektu vo výške 200 EUR s DPH mesačne.

Celkovo:

Cena bez DPH: 7200 EUR

DPH 0 %: 0 EUR

Cena celkom vrátane DPH: 7200 EUR

Slovom: sedem tisíc dvesto EUR

3.2. Uvedená cena je konečná a zahŕňa všetky náklady, ktoré Mandatárovi vzniknú v súvislosti s plnením predmetu tejto zmluvy.

3.3. Odplata za plnenie podľa bodu 3.1 písm. a) tohto článku zmluvy bude fakturovaná Mandatárom štvrtročne (za obdobie 3 mesiacov) v alikvotných čiastkach odo dňa podpisu tejto Zmluvy až do ukončenia realizácie aktivít projektu v zmysle Zmluvy o poskytnutí NFP.

3.4. Lehota splatnosti faktúry je 30 dní odo dňa jej doručenia Mandantovi. Pre účely tejto zmluvy sa za deň úhrady považuje deň odoslania príslušnej peňažnej sumy z účtu Mandanta na účet Mandatára.

3.5. Mandant uhradí odplatu podľa tohto článku na základe vystavenej faktúry prevodom finančných prostriedkov na účet Mandatára uvedeného v záhlaví tejto zmluvy.

3.6. Jednotlivé faktúry budú vyhotovené v 2 rovnopisoch. Faktúra na úhradu musí obsahovať náležitosti v zmysle platných zákonov upravujúcich náležitosti účtovných a daňových dokladov.

3.7. Faktúra – daňový doklad vystavená Mandatárom musí obsahovať názov projektu ako aj názov operačného programu.

Článok 4 **Trvanie zmluvy**

4.1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to do ukončenia všetkých aktivít projektu v zmysle podmienok Operačného programu Ľudské zdroje na roky 2014 – 2020, pričom za ukončenie projektu sa považuje posledný deň kalendárneho mesiaca, v ktorom bude Mandantovi zo strany RO oznámené schválenie záverečnej monitorovacej správy a záverečnej žiadosti o platbu.

Článok 5 **Osobitné ustanovenia**

5.1 Mandatár zodpovedá Mandantovi za riadne vykonanie predmetu zmluvy v rozsahu podľa čl. 1 tejto Zmluvy.

5.2 Uvedenú Zmluvu je možné zrušiť vzájomnou dohodou oboch zmluvných strán.

Článok 6 **Záverečné ustanovenia**

6.1. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v súlade s ustanovením § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka.

6.2. Zmeny tejto zmluvy možno uskutočňovať len písomnými dodatkami podpísanými oboma zmluvnými stranami. Dodatky budú tvoriť neoddeliteľnú súčasť zmluvy.

6.3. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, jeden rovnopis je určený pre Mandanta a jeden rovnopis je určený pre Mandatára.

6.4. Práva a povinnosti zmluvných strán, ktoré nie sú upravené v tejto zmluve sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a ustanoveniami ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov platných na území SR.

6.5. Zmluvné strany si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a prehlasujú, že zmluvu uzavreli

slobodne, vážne, zrozumiteľne, čo svojimi podpismi potvrdzujú.

V Bratislave dňa 05.01.2018

Mandatár

V Senici dňa 08.01.2018

Mandant